

Муниципальное образование  
Тосненский район Ленинградской области

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧЕЖДЕНИЕ №34  
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА Г.НИКОЛЬСКОЕ»**

Принято: Протокол № 1 педагогического совета от «31» августа 2021 г		Утверждено: Приказ № 16-од от «31» августа 2021 г.
--	--	--

**ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ НАСТАВНИЧЕСТВА  
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ  
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Никольское, 2021 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка-детский сад №71» (далее по тексту «учреждение») в соответствии с Законом РФ «Об образовании» и регламентирует деятельность педагогов.

1.2. Основными принципами движения наставничества являются открытость, компетентность, соблюдение норм профессиональной этики.

1.3. Действие настоящего положения распространяется на педагогов учреждения.

1.4. Участие в движении наставничества не должно наносить ущерб основной деятельности участников движения.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Действует до принятия нового.

## **2. Цели и задачи движения наставничества**

Движение наставничества организуется в целях:

- формирования уровня профессиональной деятельности и педагогической позиции;
- психолого-педагогической поддержки каждого члена коллектива;
- оказания помощи начинающим педагогам:

в проектировании и моделировании воспитательно-образовательного процесса, проектировании развития личности каждого ребенка и детского коллектива в целом,

формировании умений теоретически обоснованно выбирать средства, методы и организационные формы воспитательно-образовательной работы,

формировании умений определять и точно формулировать конкретные педагогические задачи, моделировать и создавать условия их решения,

формировании уровня профессиональной деятельности и педагогической позиции.

## **3. Содержание наставничества**

### **3.1. Педагог-наставник:**

- закрепляется за начинающим педагогом приказом заведующего по учреждению с согласия сторон;
- содействует созданию благоприятных условий для профессионального роста начинающих педагогов;
- обеспечивает атмосферу взаимоподдержки и взаимопомощи;
- координирует действия начинающего педагога в соответствии с задачами учреждения и задачами воспитания и обучения детей;
- оказывает помощь в проектировании, моделировании и организации

- воспитательно-образовательной работы с детьми в соответствии с возрастными особенностями и задачами реализуемых программ;
- передает свой педагогический опыт и профессиональное мастерство;
  - знакомит в процессе общения с теоретически обоснованными и востребованными педагогическими технологиями;
  - консультирует по подбору и использованию педагогически целесообразных пособий, игрового и дидактического материала;
  - оказывает позитивное влияние на рост профессиональной компетентности начинающего педагога.

### **3.2. Педагогический совет:**

- оказывает содействие созданию благоприятных условий для профессионального роста начинающих педагогов;
- обеспечивает атмосферу взаимоподдержки и взаимопомощи;
- координирует педагогические действия участников образовательного процесса в соответствии с задачами учреждения и задачами воспитания и обучения детей;
- формирует локально-моделирующий уровень (формулирование педагогической цели, умение решать проблемные задачи и предвидеть результат) и системно-моделирующий уровень (владение стратегией формирования системы знаний и умений по всем направлениям детского развития — умственного, нравственного, эстетического и т.д.) деятельности педагогов;
- оценивает деятельность начинающих педагогов и педагогов-наставников как показатель оценки деятельности учреждения.

## **4. Права педагога-наставника**

4.1. Педагог-наставник имеет право в пределах своей компетенции давать рекомендации по организации педагогической деятельности начинающему педагогу.

4.2. Вносит предложения по совершенствованию воспитательно-образовательной работы с детьми.

## **5. Взаимоотношения. Связи по должности**

### **5.1. Педагог-наставник:**

- устанавливает педагогически целесообразные взаимоотношения с начинающим педагогом;
- систематически обменивается информацией по состоянию воспитательно-образовательного процесса;
- своевременно дает советы, рекомендации, разъяснения, вносит разумные поправки в педагогические действия;
- демонстрирует мастер-класс;

—информирует руководство учреждения о результатах взаимоотношений с начинающим педагогом.

#### 5.2. Начинающий педагог:

—обращается к педагогу-наставнику за консультативной помощью по проектированию, моделированию и организации своей педагогической деятельности;

—систематически обменивается с педагогом-наставником информацией о создании условий для организации жизнедеятельности детей, состоянии воспитательно-образовательной работы с детьми;

—анализирует и оценивает свою педагогическую деятельность с целью дальнейшего ее совершенствования;

—на основе анализа достигнутых результатов выдвигает и обосновывает новые педагогические задачи;

—представляет педагогу-наставнику необходимую информацию и документацию по его просьбе.

#### **6. Контроль за соблюдением положения**

Контроль за соблюдением данного положения осуществляют заместитель заведующего по ВМР и заведующий учреждения.

Пронумеровано, прошито и

скреплено печатью на \_\_\_\_\_

4/Учморгэ листак

Зав. зав. по Д.П. Тру *В.М.М.*

